



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**
(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCICONTI”
Via Pietro Baiocchi, n. 29 – 64032 ATRI (TE)
Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo

AREA TECNICA

Determinazione del Responsabile d'Area n. 59 del 20/11/2020

OGGETTO - RIPARAZIONE DEL DANNO CAUSATO DALLA ROTTURA DELLE LINEE DI ADDUZIONE – COLONNE MONTANTI DELL’IMPIANTO DI RISCALDAMENTO A SERVIZIO DELL’EDIFICIO EX ORFANOTROFIO FEMMINILE DOMENICO RICCICONTI UBICATO IN VIALE EMILIO MATTUCCI DI ATRI (TE) – TINTEGGIATURA E RIPARAZIONE PARETI IN CARTONGESSO.

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL DECRETO LEGGE N. 76/2016 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

CIG: ZAF2F55BE1

IL RESPONSABILE

VISTA - l’attribuzione della funzione di , Responsabile dell’Area Tecnica all’Agrot. Luciano Filiani, avvenuta nei modi di legge;

RITENUTO - di essere legittimato ad emanare l’atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell’atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell’atto;
- di emanare l’atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell’atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VISTO

- la Legge n.241 del 7/08/1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- il Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, (cd. Correttivo);
- il Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*», convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020;
- in particolare l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo n.50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lettera a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- in particolare, l'art. 1 del Decreto Legge n.76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, il quale dispone che “*Al fine di incentivare gli fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021*”;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- l'art. 36, comma 7 del Decreto Legislativo n.50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017, con delibera del Consiglio n.206 del 1/03/2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- l'art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo n.50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per*

cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- VISTE** - le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n.56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, le quali hanno previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** - che il sottoscritto Agrot. Luciano Filiani, responsabile dell'Area Tecnica dell'ASP risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo n.50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** - l'art. 6_{bis} della legge 7/08/1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6/11/2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** - che, nei confronti del sottoscritto RUP non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PREMESSO** - che l'ASP n. 2 di Teramo annovera, tra le sue proprietà, l'edificio "Ex Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti" ubicato in Atri (TE) in Viale Emilio Mattucci;
- che in data 29/10/2020 sono pervenute a questo ufficio alcune segnalazioni da parte degli affittuari l'organismo edilizio, tendenti a segnalare la fuoriuscita di acqua all'interno del vano tecnico e nelle zone limitrofe;
- che in pari data è stato dato avvio alle operazioni di accertamento e verifica, al fine di individuare il guasto e, eventualmente porvi rimedio;
- che in data 29/10/2020 è stata inviata la nota prot. 1300 alla A.I.C. Broker Srl per la denuncia del sinistro sulla polizza n. 731684548;
- che in data 16/11/2020 è pervenuta all'ASP la nota da parte del perito incaricato Sfera Srl, registrata con il n. 1380 di protocollo, con la quale a totale tacitazione dei sopracitati danni subiti dall'ASP, ha proposto una definizione bonaria per l'importo di € 9.580,00;
- che con propria precedente determina n. 58 del 20/11/2020 è stato accettato il ristoro proposto dalla Allianz S.p.A.;
- PRESO ATTO** - che occorre provvedere al ripristino dei danni cagionati dal sinistro, dovuti essenzialmente alla infiltrazione dell'acqua fuoriuscita per giorni dalle tubazioni divelte delle colonne montanti dell'impianto di riscaldamento;
- ATTESO CHE** - stante l'urgenza, è stata richiesta per le vie brevi una offerta alla ditta PULICOLOR di Modesto Corrado, con sede in Atri (TE), Largo San Giovanni n.10, codice fiscale MDSCRD69L22L103V e partita IVA 00913060679, per la tinteggiatura e la riparazione delle pareti in cartongesso, negli ambienti di seguito elencati, tutti ubicati al piano terra dell'edificio di che trattasi:
- ingresso – cartongesso mq. 3,20 – tinteggiatura mq. 20,00;
 - sala d'attesa – cartongesso mq. 14,00 – tinteggiatura mq. 14,00;
 - ingresso cucina – cartongesso mq. 8,00 – tinteggiatura mq. 8,00;
 - cucina – tinteggiatura mq. 25,00;

- ambulatorio medico 1 – cartongesso mq. 16,00 – tinteggiatura mq. 16,00;
 - ambulatorio medico 2 – tinteggiatura mq. 50,00;
 - ufficio amministrativo – cartongesso mq. 14,00 – tinteggiatura mq. 14,00;
- in data 9/11/2020 la PULICOLOR di Modesto Corrado ha presentato, per le vie brevi, la propria miglior proposta per le attività elencate al punto precedente, per un importo complessivo pari ad € 2.594,00 oltre IVA;
- successivamente, la ditta contattata ha accettato l'applicazione di un piccolo ribasso pari al 10%, così come proposto dal sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, fissando il costo dell'intervento in € 2.334,60 oltre IVA;
- l'art. 1, comma 3 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

CONSIDERATO - che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla messa in sicurezza delle strutture, in quanto normalmente utilizzate da utenti ed operatori;

RITENUTO - di affidare il lavoro in parola all'operatore PULICOLOR di Modesto Corrado, tenuto conto della congruità dell'offerta e della disponibilità manifestata dall'operatore ad eseguire le lavorazioni con decorrenza immediata;

TENUTO CONTO - che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC protocollo INPS_22315831 Data richiesta 07/08/2020 Scadenza validità 05/12/2020, da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;

- che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n. 76/2020, l'ASP non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo n.50/2016;

CONSIDERATO - che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Decreto Legislativo n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO - l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005 in virtù del quale l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO - che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136 del 13/08/2010 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia» e dal D.L. del 12/11/2010, n. 187 «Misure urgenti in materia di sicurezza», convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si la richiesta del CIG in modalità smart, prima del perfezionamento del negozio giuridico, ai sensi del punto 4 del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13/07/2016;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il preventivo prodotto per le vie brevi dalla ditta PULICOLOR di Modesto Corrado, con sede in Atri (TE), Largo San Giovanni n.10, codice fiscale MDSCRD69L22L103V e partita IVA 00913060679, pari

ad € 2.334,60 oltre IVA per la tinteggiatura e la riparazione delle pareti in cartongesso, negli ambienti di seguito elencati, tutti ubicati al piano terra dell'edificio di che trattasi:

- ingresso – cartongesso mq. 3,20 – tinteggiatura mq. 20,00;
 - sala d'attesa – cartongesso mq. 14,00 – tinteggiatura mq. 14,00;
 - ingresso cucina – cartongesso mq. 8,00 – tinteggiatura mq. 8,00;
 - cucina – tinteggiatura mq. 25,00;
 - ambulatorio medico 1 – cartongesso mq. 16,00 – tinteggiatura mq. 16,00;
 - ambulatorio medico 2 – tinteggiatura mq. 50,00;
 - ufficio amministrativo – cartongesso mq. 14,00 – tinteggiatura mq. 14,00;
3. di affidare la realizzazione dei lavori meglio descritti al precedente punto 2, alla ditta PULICOLOR di Modesto Corrado come sopra generalizzato, per l'importo pari a € 2.334,60 oltre IVA;
 4. di stabilire che il pagamento di quanto dovuto, avverrà a intervento ultimato, a seguito di presentazione di regolare fattura;
 5. di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
 6. di confermare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica Agrot. Luciano Filiani;
 7. di confermare il CIG ZAF2F55BE1.



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Agrot. Luciano Filiani

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Agrot. Luciano Filiani", written over the typed name above it.

Visto:
IL DIRETTORE
Dott. Sergio Di Feliciantonio